



**SERVIZI  
INTEGRATI  
BELLUNESI**

SERVIZI INTEGRATI  
BELLUNESI S.P.A.  
Sede Legale e amministrativa  
Via Tiziano Vecellio, 27/29  
32100 Belluno (BL)

SERVIZIO CLIENTI  
servizio.clienti@sibspa.it  
DALL'ESTERO +39 0445230521



PRENOTAZIONI  
APPUNTAMENTI  
ALLO SPORTELLO



PRONTO  
INTERVENTO  
GPL



# DOMANDA DI ALLACCIAMENTO ALLA RETE GPL

## DATI RICHIEDENTE

(Se persona fisica) Cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
luogo nascita \_\_\_\_\_ data nascita \_\_\_\_\_ cod.fiscale \_\_\_\_\_  
residente in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
tel./cell. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

(Se persona giuridica. Es.ditte, enti, condomini, ecc.) Ragione sociale \_\_\_\_\_  
cod.fiscale \_\_\_\_\_ p.iva \_\_\_\_\_  
sede legale in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

**Soggetto alla fatturazione elettronica:** SI (indicare il Codice Univoco PA \_\_\_\_\_) NO  
**Soggetto allo Split Payment:** SI NO

tel./cell. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
in persona del legale rappresentante pro-tempore Sig. \_\_\_\_\_

## DATI IMMOBILE

Immobile di **proprietà** del sig./sig.ra/ditta \_\_\_\_\_  
ubicato in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ comune di \_\_\_\_\_

## DESTINAZIONE USO GAS

Cottura cibi e produzione acqua calda (abitazione privata);  
riscaldamento individuale;  
riscaldamento centralizzato per n. \_\_\_\_\_ unità immobiliari;  
edifici pubblici;  
artigianale/industriale;  
altri usi.

## RECAPITO COMUNICAZIONI

Stesso indirizzo di residenza o sede; altro indirizzo: presso \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

## DICHIARAZIONI OBBLIGATORIE

**Il Richiedente dichiara: 1. che il numero di allacciamenti richiesto è \_\_\_\_\_; 2. che la potenzialità termica complessiva è pari a Kw \_\_\_\_\_; 3. che autorizza il tecnico ad effettuare il sopralluogo e si impegna, in caso di accettazione del preventivo, ad accettare e rispettare tutte le norme e trascrizioni di propria competenza; 4. di essere informato, ai sensi e per effetti di cui all'art.13 della legge 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale il presente modulo viene compilato.**

## ATTENZIONE

**Solo la restituzione dell'originale del preventivo (firmato per accettazione sia dal richiedente sia dal proprietario dell'immobile) impegnerà Servizi Integrati Bellunesi S.p.a. ad effettuare l'allacciamento.**

**Una volta eseguiti i lavori di allacciamento e pagata la fattura è necessario richiedere l'attivazione fornitura presentando l'apposito modulo compilato.**

Per l'avvio della pratica il modulo deve essere compilato in tutte le sue parti.

**IL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_  
luogo data

\_\_\_\_\_  
firma

I In caso di inoltro via mail, è necessario inviare scansione integrale dei documenti firmati in originale.

GPL-Dom-Allacc\_rev6\_01012025

**ALLEGA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ E INVIA IL MODULO A [SERVIZIO.CLIENTI@SIBSPA.IT](mailto:SERVIZIO.CLIENTI@SIBSPA.IT)**



**SERVIZI  
INTEGRATI  
BELLUNESI**

SERVIZI INTEGRATI  
BELLUNESI S.P.A.  
Sede Legale e amministrativa  
Via Tiziano Vecellio, 27/29  
32100 Belluno (BL)

SERVIZIO CLIENTI  
servizio.clienti@sibspa.it  
DALL'ESTERO +39 0445230521

NUMERO VERDE  
800 306999

PRENOTAZIONI  
APPUNTAMENTI  
ALLO SPORTELLO

NUMERO VERDE  
800 055640

PRONTO  
INTERVENTO  
GPL

NUMERO VERDE  
800 757677

## COME AVERE L'ALLACCIAMENTO ALLA RETE GPL

Per avere l'allacciamento alle reti di distribuzione del gas naturale è necessario:

1. **presentare** apposita richiesta (anche telefonica) di sopralluogo a Servizi Integrati Bellunesi S.p.a., precisando le generalità complete del richiedente e la potenzialità termica che si prevede di installare.
2. **attendere** il sopralluogo di un tecnico per determinare la posizione della cassetta (destinata a contenere il contatore) e per misurare la lunghezza dell'allacciamento. Successivamente Servizi Integrati Bellunesi S.p.a. farà pervenire al cliente un preventivo di spesa.
3. **restituire** il preventivo, firmato sia nella parte relativa al richiedente sia nella parte relativa al proprietario dell'immobile, entro la data di validità dello stesso.
4. **provvedere** all'installazione della cassetta destinata a contenere il contatore entro 30 giorni dall'accettazione del preventivo.

Sarà poi eseguito l'allacciamento collegando la cassetta (preventivamente installata dal richiedente) alla rete di distribuzione e inviata la fattura di addebito delle relative spese.