

BIM Belluno Infrastrutture S.p.A.

Provvedimento dell'Amministratore Unico

Oggetto: razionalizzazione delle deleghe e degli incarichi:

- **revoca deleghe/incarichi ing. Antonio Tenani;**
- **individuazione del Direttore della struttura nell'ing. Giovanni Piccoli e conferimento deleghe/incarichi.**

L'Amministratore Unico,

premesso che:

- a far data dal 1° aprile 2021 il dott. ing. Antonio Tenani, Responsabile dell'Area Tecnica di BIM Belluno Infrastrutture S.p.A., cesserà il proprio rapporto di lavoro con la società medesima;
- con provvedimento prot. 4079 del 22 maggio 2018 – qui integralmente richiamato per quanto di necessità così come tutti gli atti precedenti cui lo stesso fa espresso riferimento – era stato determinato di:
 - *"Ferma restando la procura notarile del 27/04/2004, richiamata in premessa, confermare espressamente le deleghe conferite con provvedimento prot. 3750 del 20/07/2016 in relazione all'Area Tecnica, qui richiamato integralmente per quanto di necessità, con la precisazione che – per quanto concerne l'attività operativa rientrante nell'Area Tecnica, con diretto impatto nell'ambito dell'Area Distribuzione Gas – la stessa venga eseguita in coordinamento con il Responsabile dell'Area Distribuzione Gas, dott. ing. Giovanni Piccoli;*
 - *Revocare espressamente le deleghe e gli incarichi conferiti con il provvedimento prot. 7300 del 27/12/2017;*
 - *Dare mandato al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti conseguenti e per le comunicazioni di rito".*
- con provvedimento RE1 del 28 gennaio 2015, era stato determinato, tra l'altro, di nominare quale Responsabile per l'attuazione del Piano di Prevenzione della Corruzione l'ing. Antonio Tenani;
- con provvedimento prot. 2690 del 23/12/2013 era stato deciso di nominare – ai sensi e per gli effetti degli artt. 4 e seguenti della Legge 241/90, dell'art. 33 ter del 2 del D.L. n. 179/2012, come convertito con la L. n. 221/2012 e dei conseguenti provvedimenti dell'allora Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici citati in premessa – il Dott. Ing. Antonio Tenani quale Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante (in breve RASA);

Ritenuto necessario procedere alla revoca della procura notarile a suo tempo conferita nonché alla delega prevista con il provvedimento di cui al precedente alinea;

Ritenuto altresì necessario trasferire le deleghe, nomine e incarichi precedentemente assegnate all'ing. Tenani, in capo all'ing. Piccoli, quale Direttore dell'intera struttura aziendale.

Richiamato all'uopo il precedente provvedimento prot. 3987 del 18/05/2018, qui integralmente richiamato per quanto di necessità, con il quale era stato determinato tra l'altro, di:

1. *Incaricare il dott. ing. Giovanni Piccoli quale Responsabile dell'Area Distribuzione Gas;*
2. *Affidare gli incarichi di Responsabile del Procedimento e, se necessario, dei Lavori al testé nominato Responsabile dell'Area Distribuzione Gas, per tutti gli affidamenti di lavori, forniture e servizi riconducibili all'Area di Competenza, nei limiti di legge, fatto salvo l'eventuale diverso conferimento disposto puntualmente dall'Organo Amministrativo.*
3. *Affidare all'ing. Piccoli l'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto per tutti gli affidamenti di servizi e forniture per i quali ai sensi del punto 2, lo stesso assume la funzione di Responsabile Unico del Procedimento, fatti salvi i limiti di legge che impediscono la contemporanea presenza di tali incarichi nella stessa persona, per i quali rimarrà in carico alla Responsabile la sola funzione di Responsabile del Procedimento.*
4. *Rinviare alla valutazione di fattibilità del singolo intervento eventuali ulteriori profili rilevanti, quali la nomina del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori o l'approvazione di progetti e della relativa spesa, in ipotesi di superamento dei limiti operativi già previsti*
5. *Conferire all'ing. Piccoli le seguenti deleghe/funzioni pertinenti all'esercizio dell'impresa:*

- *coordinare l'attività dell'intera Area di competenza, al fine del raggiungimento della massima efficienza del sistema in coerenza con la programmazione delle attività aziendali prevista dagli Organi Societari ed al fine del raggiungimento degli obiettivi previsti;*
- *assicurare la regolarità di tutte le procedure legate alla gestione operativa degli impianti relativi alla distribuzione del gas naturale, con diretta responsabilità per la gestione ordinaria e straordinaria, nonché per l'adeguamento degli impianti alla normativa di riferimento;*
- *coordinare, in rapporto con il Responsabile dell'Area Tecnica, l'attività operativa relativa alle fattispecie elencate in parte motiva;*
- *tenere e firmare la corrispondenza;*
- *assumere obbligazioni di ogni tipo, fatti salvi i limiti imposti dalla Legge e/o dallo Statuto, entro il limite di importo di € 40.000,00, per singoli atti non frazionabili. Tale capacità di spesa può essere gestita in autonomia, fermo il rispetto delle norme e delle procedure per la selezione dei fornitori. Il delegato può fare in genere quanto necessario per portare a termine l'incarico conferito di modo che non si possa eccepire al suddetto carenza o indeterminazione di poteri, fermo restando il rispetto delle norme e delle procedure per la selezione dei fornitori.*

6. *Per le attività delegate, l'ing. Giovanni Piccoli,*

- *può avvalersi della struttura aziendale,*
- *può avvalersi di consulenze esterne,*
- *può avvalersi di qualunque ulteriore apporto esterno che ritenesse allo scopo necessario.*

7. *Autorizzare il Responsabile a conferire a propria volta – qualora lo ritenga opportuno per singolo lavoro, fornitura o servizio – gli incarichi di progettazione, Direzione Lavori, redazione della contabilità e stesura del Certificato di Regolare Esecuzione o assistenza al Collaudo, nonché Direzione dell'esecuzione del contratto – nell'ambito delle proprie competenze e dei propri poteri, e comunque sotto le soglie previste dalla legge per la contemporanea assunzione di tali ruoli con quello del RUP in capo alla medesima persona – a personale dell'Area Distribuzione Gas in possesso dei requisiti tecnico-professionali richiesti”;*

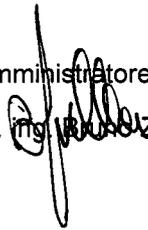
Vista la proposta di nuovo organigramma aziendale, qui richiamato per quanto di necessità;

determina di

- *procedere alla revoca della procura notarile a suo tempo conferita all'ing. Antonio Tenani mediante idoneo atto notarile;*
- *revocare, con effetto a partire dal 1° aprile 2021, tutte le deleghe conferite all'ing. Tenani con il provvedimento prot. 4079 del 22 maggio 2018 sopra richiamato, con tutti gli atti precedenti cui lo stesso fa espresso riferimento, nonché con tutti gli atti conseguenti al medesimo provvedimento, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli incarichi di Responsabile del Procedimento e dei Lavori, di Direzione Lavori, progettazione, ecc.*
- *revocare ogni altro incarico/delega/funzione affidati al medesimo ing. Tenani in forza del rapporto di lavoro con BIM Belluno Infrastrutture S.p.A., anche se non espressamente richiamato in questa sede;*
- *revocare, con effetto a partire dal 1° aprile 2021, l'incarico di Responsabile per l'attuazione del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza all'ing. Antonio Tenani;*
- *revocare, con effetto a partire dal 1° aprile 2021, l'incarico Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante (in breve RASA) all'ing. Antonio Tenani;*
- *approvare il nuovo organigramma aziendale, allegato al presente provvedimento e qui integralmente richiamato per quanto di necessità e, per l'effetto, individuare nell'ing. Giovanni Piccoli il Direttore dell'intera struttura di BIM Belluno Infrastrutture S.p.A. e, per l'effetto, conferire allo stesso le seguenti deleghe e incarichi, i quali sostituiscono integralmente quelli individuate nel provvedimento prot. 3987 del 18/05/2018, che deve intendersi integralmente revocato:*
 1. *Responsabile del Procedimento e, se necessario, dei Lavori per tutti gli affidamenti di lavori, forniture e servizi, nei limiti di legge, fatto salvo l'eventuale diverso conferimento disposto puntualmente dall'Organo Amministrativo.*
 2. *Direttore dell'esecuzione del contratto per tutti gli affidamenti di servizi e forniture per i quali ai sensi del punto precedente, lo stesso assume la funzione di Responsabile Unico del Procedimento, fatti salvi i limiti di legge che impediscono la contemporanea presenza di tali incarichi nella stessa persona, per i quali rimarrà in carico alla Responsabile la sola funzione di Responsabile del Procedimento.*
 3. *le seguenti deleghe/funzioni pertinenti all'esercizio dell'impresa:*

- coordinare l'attività dell'intera struttura aziendale, al fine del raggiungimento della massima efficienza del sistema in coerenza con la programmazione delle attività aziendali prevista dagli Organi Societari ed al fine del raggiungimento degli obiettivi previsti;
 - assicurare la regolarità di tutte le procedure legate alla gestione operativa degli impianti in gestiti e/o in proprietà della società, con diretta responsabilità per la gestione ordinaria e straordinaria, nonché per l'adeguamento degli impianti alla normativa di riferimento;
 - tenere e firmare la corrispondenza;
 - assumere obbligazioni di ogni tipo, fatti salvi i limiti imposti dalla Legge e/o dallo Statuto, entro il limite di importo di € 40.000,00, per singoli atti non frazionabili. Tale capacità di spesa può essere gestita in autonomia, fermo il rispetto delle norme e delle procedure per la selezione dei fornitori. Il delegato può fare in genere quanto necessario per portare a termine l'incarico conferito di modo che non si possa eccepire al suddetto carenza o indeterminatezza di poteri, fermo restando il rispetto delle norme e delle procedure per la selezione dei fornitori.
- Per le attività delegate, l'ing. Giovanni Piccoli,
 - può avvalersi della struttura aziendale,
 - può avvalersi di consulenze esterne,
 - può avvalersi di qualunque ulteriore apporto esterno che ritenesse allo scopo necessario.
 - Autorizzare il Direttore a conferire a propria volta – qualora lo ritenga opportuno per singolo lavoro, fornitura o servizio – gli incarichi di Responsabile del Procedimento e dei Lavori, progettazione, Direzione Lavori, redazione della contabilità e stesura del Certificato di Regolare Esecuzione o assistenza al Collaudo, nonché Direzione dell'esecuzione del contratto – nell'ambito delle proprie competenze e dei propri poteri, e comunque sotto le soglie previste dalla legge per la contemporanea assunzione di tali ruoli con quello del RUP in capo alla medesima persona – a personale aziendale in possesso dei requisiti tecnico-professionali richiesti;
 - nominare l'ing. Giovanni Piccoli quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, nonché quale Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante (in breve RASA), assegnandogli le relative competenze come disciplinate dalla vigente normativa in materia;
 - dare mandato alla struttura interna per gli adempimenti successivi e conseguenti, con particolare riferimento al Servizio Risorse Umane, affinché notifichi il presente provvedimento ai soggetti interessati affinché ne prendano atto e vi diano formale acquiescenza.

L'Amministratore Unico
dott. ing. Bruno Zanolla



BI 0001462 del 30/03/2021 14:11:58 SERV. AFF. LE

