



Bim Gestione Servizi Pubblici Spa
Sede legale e amministrativa:
Via Tiziano Vecellio 27/29
32100 Belluno
C.F. / R.I. / P.I. 00971870258

Centralino 0437.933933
Fax 0437.933999
www.bimgsp.it
PEC: gsp@cert.ip-veneto.net
Cap.soc. i.v. € 2.010.000,00



ISO 9001:2015 – ISO 45001:2018

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

per n. 2 posti, profilo Impiegato/a addetto all'ufficio Appalti/Acquisti, livello commisurato all'esperienza, a tempo pieno e indeterminato presso Bim Gestione Servizi Pubblici S.p.A.

Art. 1 – Oggetto

Il presente avviso disciplina le modalità di svolgimento della selezione per l'assunzione di **2 posti, entrambi relativi a profilo Impiegato/a addetto all'ufficio Appalti/Acquisti, livello commisurato all'esperienza, a tempo pieno ed indeterminato**, retribuzione prevista per i suddetti livelli dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il settore gas-acqua.

La selezione prevista dal presente provvedimento ha lo scopo di consentire un'adeguata verifica delle capacità, della professionalità e dei requisiti posseduti dai candidati in relazione alla posizione da ricoprire ovvero della capacità psicoattitudinale a svolgere, in misura ottimale, le mansioni, il ruolo e le attività proprie della posizione da ricoprire.

Art. 2 – Raccolta delle candidature

Gli interessati devono presentare il proprio curriculum, in formato europeo, e la domanda di partecipazione, in carta semplice, secondo il modello che viene allegato al presente avviso, dichiarando di essere in possesso dei requisiti richiesti. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati per l'esecuzione degli adempimenti relativi alla presente selezione e all'eventuale successivo rapporto di lavoro, nel rispetto del D.lgs. 196/2003 in materia di privacy.

La domanda e il curriculum vanno indirizzati e fatte pervenire a Bim Gestione Servizi Pubblici Spa in Via Tiziano Vecellio, 27/29 – 32100 Belluno, c.a. Direttore Generale **entro e non oltre le ore 12,00 del 21/01/2022.**

La presentazione deve avvenire esclusivamente a mezzo PEC gsp@cert.ip-veneto.net.

Art. 3 – Requisiti richiesti:

- possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- età non inferiore ai 18 anni;
- idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- patente di guida di tipo B;
- titolo di studio: diploma di scuola media superiore;
- ottima conoscenza degli applicativi di Office;

BG 0033267 del 24/12/2021 08:10:43- PERS.



Ulteriori requisiti non indispensabili per l'idoneità della candidatura, ma valutati ai fini della graduatoria di merito, sono:

- laurea in materie giuridiche o economiche o tecniche;
- titoli di servizio: esperienza lavorativa nel settore degli appalti pubblici di lavori e/o forniture e servizi nell'organico di una stazione appaltante oppure nell'organico di operatori economici che contrattualizzano o partecipano a gare d'appalto bandite da "Stazioni Appaltanti";
- conoscenza del MEPA e/o Consip in veste di Stazione Appaltante oppure di operatore economico;
- conoscenza di SAP o gestionali equivalenti;
- conoscenza di applicativi per la gestione amministrativa degli appalti;
- conoscenza della contrattualistica pubblica o privata;

Art. 4 – Modalità e data di selezione

La selezione dei candidati avverrà mediante effettuazione di prova orale nel corso della quale si procederà alla verifica del possesso della idoneità e della capacità psicoattitudinale a svolgere, in misura ottimale, le mansioni, il ruolo e le attività proprie della posizione da ricoprire.

Superata la prima parte del colloquio, saranno verificate le conoscenze acquisite o, in assenza di specifica esperienza, l'approccio alle seguenti materie d'esame, anche ricorrendo ad esempi pratici:

- contrattualistica pubblica e privata;
- normativa di riferimento sui contratti pubblici (d.lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- contabilità lavori/servizi e forniture (DM 49/2018).

In caso di ricevimento e successiva ammissione di oltre 10 candidati verrà fatta una preselezione mediante test a risposta multipla sulle materie d'esame sopra riportate.

Si invitano i candidati a presentarsi muniti di apposita mascherina chirurgica, che dovrà essere indossata per tutta la durata della prova e di presentarsi non prima di 5 minuti dell'orario indicato.

Si informa, inoltre, che per accedere alla sede aziendale i candidati dovranno sottoporsi a misurazione della temperatura ed esibire la certificazione verde Covid-19 (Green Pass).

L'esito della procedura di ammissione sarà pubblicato sul sito internet aziendale.

Art. 5 – Norma di Rinvio

Il presente avviso di selezione si attiene a quanto stabilito nel Regolamento per la disciplina delle procedure di acquisizione e assunzione del personale deliberato dal C.d.A. in data 9 marzo 2010 e modificato con Provvedimenti dell'Amministratore Unico in data 23 Aprile 2015, 13 Giugno 2017 e 31 Gennaio 2019, pertanto, per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento citato, disponibile sul sito internet aziendale.

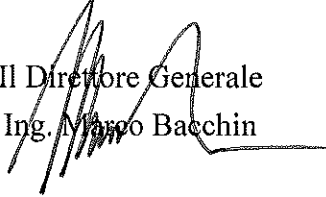
Bim Gestione Servizi Pubblici Spa si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere, annullare e/o ritirare il presente avviso (e la connessa selezione) senza che per i candidati insorga alcuna pretesa, aspettativa o diritto.

La graduatoria di merito verrà pubblicata nel sito internet aziendale e avrà un periodo di validità di 12 mesi dalla data di pubblicazione anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.

Per qualsiasi chiarimento o informazione si può contattare l'Ufficio Personale allo 0437/933940.

Belluno, 24/12/2021

Il Direttore Generale
Ing. Marco Bacchin



Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Ing. Marco Bacchin

BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI SPA
Via Tiziano Vecellio, 27/29
32100 BELLUNO (BL)

Alla c.a. del Direttore Generale

Il/La sottoscritto/a: _____ Nato a _____ il
_____ Residente a _____ in via
_____ C.F. _____
Tel. _____ Cell _____

Visto l'avviso di ricerca di personale mediante selezione pubblica **per 2 posto, entrambi con profilo Impiegato/a addetto all'ufficio Appalti, livello 3°, a tempo pieno ed indeterminato, - del 24/12/2021**, chiede di poter essere ammesso/a alla prova orale prevista per tale selezione; a tal fine, **unitamente all'esibizione del curriculum**, dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 e 76 del richiamato Decreto, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- *cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;*
- *idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;*
- *patente di guida di tipo B;*
- *titolo di studio: _____;*
- *titoli di servizio: (specificare dettagliatamente nel curriculum datore di lavoro, data assunzione, data cessazione, inquadramento, mansioni);*
- *conoscenze specifiche preferenziali da specificare nel curriculum.*

Autorizza inoltre Bim Gestione Servizi Pubblici S.p.A. al trattamento dei dati personali forniti per l'esecuzione degli adempimenti relativi alla presente selezione e all'eventuale successivo rapporto di lavoro, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e D. Lgs 101/2018, nonché autorizza la società ad inserire il proprio nominativo per esteso (cognome e nome) negli atti della selezione, che verranno pubblicati nell'apposita sezione del sito internet.

Si allega copia della Carta d'identità

Data _____

firma